**湖州师范学院校内大型活动疫情防控方案（模板）**

校防控办：

根据学校疫情防控工作要求，现制定XX活动疫情防控方案，请予以审核。

**一、活动情况简要介绍**

活动时间、地点、对象、规模（人数）、场次、主办单位、归口管理单位等

**二、活动的主要防控措施**（此处内容要结合最新防控要求适当调整）

本校师生：主要涉及查码、测温（健康状况）、佩戴口罩、隔位就坐（如条件允许），活动场地尽可能保持通风，如活动时间较长，需长期反复使用应及时消杀。

涉及校外人员入校的：在上述基础上，需要对其近14天行程及健康状况提前进行筛查，并根据当前防控要求提供核酸证明。

应急措施：确定活动应急责任人，活动期间如发现体温异常等情况，第一时间启动应急程序。

**三、活动承诺**

1.我单位已充分了解学校最新疫情防控要求，将严格贯彻落实。

2.我单位已学习《新型冠状病毒肺炎疫情防控应急预案》（湖师院发〔2020〕17号），如遇突发状况，将严格按照应急预案进行处置。

3.本活动的举办，已征得归口管理单位同意。

4.省教育厅校园活动电子简报已按要求由本单位疫情防控联络员在浙政钉“防控联络员群（湖州师院）”工作群中进行报送。（详见注意事项第三条，打印时，此处括号备注请删除）。

XX单位（单位公章+领导签字）

年 月 日

**注意事项：（请务必仔细阅读，打印时请将此处以下内容删除）**

**一、大型活动概念界定：**

1.单纯校内师生参与200人以上。

2.涉及较多校外人员参与（20人及以上）。

3.其他可能存在较大疫情防控风险的活动。

4.重大活动还应提前向属地防控办进行申请报备。

**二、方案审核流程：**

纸质稿经签字和盖章后，交到校防控办明达楼205室（董建新 665733）审核，经审核后方可举办。纸质稿要求一式两份，一份由校防控办存档，一份由活动主办方自行留存。

1. **其他要求：**

根据省教育厅的要求，校园大型活动还需向省厅以电子简报的形式报备。参考格式为：活动情况简介+防控承诺。请各单位疫情防控联络员在浙政钉“防控联络员群（湖州师院）”工作群中进行报送。。

**举例：**湖州师范学院XX学院（部门）将于XX月XX日，在XX地点，开展XX活动，活动人员主要为XX，人数？？人，活动时长？？天，学校将严格按照疫情防控最新要求，做好各项疫情防控工作，确保活动顺利开展。